



‘CHARM 잘 가르치는 학생경험중심 선도대학’

2027-1학기(1차) 세명대학교 교수초빙 공고

경험이 실력이 되는 대학

세명대학교와 미래를 함께 만들어갈 우수 교원을 초빙합니다.

1

초빙 분야

● 전임교원(정년계열)

학부(과)	초빙분야	초빙 인원	초빙조건 (필수사항)	우대사항 (필수사항 아님)
영화웹툰 애니메이션학과	만화, 웹툰	0명	• 관련 전공 석사 학위 이상 전공자(필수) • 만화 또는 웹툰 관련 강의 경력자(필수)	• 만화책 출판 또는 웹툰 연재 경력자(우대)
경영학과	인사·조직관리 (인적자원관리)	0명	• 경영학 박사(필수)	• 전공 적합성: HRM, OB, 조직이론, 노사관계, HRD, 리더십 등(우대)
광고홍보학과	디지털 광고기획 (광고홍보학)	0명	• 초빙분야 관련 박사학위 소지자(2027. 2. 28.까지 학위 취득 예정자 포함)(필수)	• 디지털광고 관련 업계 경력, 광고 콘텐츠 관련 제작 실무 경력(우대)
소방방재학과	소방설비 (기계분야)	0명	• 소방분야 박사학위 소지자(필수)	• 소방기술사 소지자(우대) • 소방설비실무 경험자(우대)
건축학과	건축시공 (시공 및 관리)	0명	• 박사학위(필수)	• 5년이상 실무경력자(우대)
스마트IT학부	소프트웨어, 정보통신 전 분야	0명	• 컴퓨터공학, 전기·전자공학, 정보통신공학, 소프트웨어공학 분야 박사학위 소지자 (학부와 대학원이 동일계열 전공일 것)(필수)	• 데이터베이스, 자료구조 및 보안 관련 강의 경력 2년 이상(우대) • 최근 5년간 SCIE급 주저자 논문 2편 이상(우대) • 네트워크 및 정보보안 관련 연구(논문 출간 및 프로젝트 수행) 경력자(우대)

● 전임교원(비정년계열_교육중심교원)

학부(과)	초빙분야	초빙 인원	초빙조건 (필수사항)	우대사항 (필수사항 아님)
항공서비스학과	항공서비스	0명	• 관련분야 박사과정 이상(필수)	• 항공사 승무원 경력 5년 이상(우대) • 교육경력 3년 이상(우대) • 담당교과목: CHARM커뮤니케이션, 항공경영분석, 관광학개론, 서비스인간관계론, 서비스세미나

● 전임교원(비정년계열_외국인교원)

학부(과)	초빙분야	초빙인원	초빙조건 (필수사항)	우대사항 (필수사항 아님)
시각영상 디자인학과	시각&영상애니메이션 전 분야 (그래픽 디자인 및 영상애니메이션 전 분야)	0명	• 중국 국적 및 한국어 가능자(필수) • 시각디자인 학사(필수) • 강의경력 3년 이상(필수)	• 영상디자인 전공자 박사 수료 또는 석사학위 이상 소지자(우대)

2 지원 자격

● 공통사항

가. 고등교육법 제16조, 대학교원 자격기준 등에 관한 규정 제2조의 자격요건을 갖춘 자

※ 대학교원 자격기준 등에 관한 규정 [별표]

(단위: 년)

학력		대학졸업자 · 동등자격자			전문대학졸업자 · 동등자격자		
직명	연구 · 교육 경력연수	연구실적연수	교육경력연수	계	연구실적연수	교육경력연수	계
부교수		3	4	7	4	6	10
조교수		2	2	4	3	4	7
비고		※ 연구실적연수와 교육경력연수 중 어느 하나가 기준에 미달하더라도, 연구실적연수와 교육경력연수의 합계가 해당 기준을 충족하면 자격기준을 갖춘 것으로 본다.					

나. 국가공무원법 제33조, 사립학교법 및 교원임용에 결격사유가 없는 자

다. 본 대학교의 건학이념에 부합하고 교원으로서의 우수한 자질과 인성을 겸비한 자

라. 해당 분야의 박사학위 소지자(임용일 전 학위취득 예정자 포함)를 원칙으로 함

마. 초빙 분야의 초빙조건을 충족하는 자

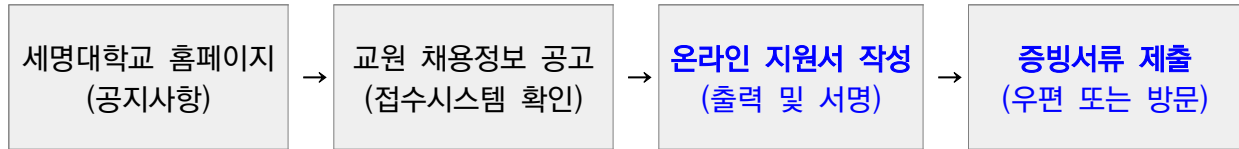
※ 초빙 분야별로 별도의 초빙조건이 있는 경우 **별도의 초빙조건을 적용함**

바. 교육공무원임용령 제4조의3(대학교원의 신규채용) 제1항에 따라, 일부 학과의 경우 특정대학 학사 학위 소지자의 채용이 제한될 수 있음

사. 지원자의 국적은 제한하지 아니하며, 외국인의 경우 출입국관리법에 따른 교수 비자를 받을 수 있는 자

1. 접수기간: **2026년 10월 23일(금) ~ 11월 6일(금) 12:00까지** (우편 접수는 마감일 도착분까지 인정)

2. 인터넷 지원서 작성



※ 온라인에서 작성된 지원서를 전체 출력하여 **제출서류 목록(마지막 페이지)**을 확인하고 서명하여, 제출기간 내 **증빙서류를 우편 또는 방문 제출하여야 최종 접수가 완료**됩니다.

▶▶▶ 접수시스템 바로가기 (클릭)

3. 최종 제출 방법: 우편 또는 방문 접수

가. 접수기간 내 도착분에 한하여 최종 접수 됩니다. (가급적 우편으로 접수를 권장합니다.)

나. **제출처: 충북 제천시 세명로 65, 세명대학교 대학 본관 교무연구처 (우: 27136)**

다. 우편, 택배 접수의 경우 겉면에 “**교원 신규채용 지원서류**” 표기 요망

4. 최종 제출 서류

가. 교수초빙 지원서(온라인 지원서 작성 출력본, 제출서류 목록(마지막 페이지)서명 필수) 1부.

나. 학력(학사, 석사, 박사) 증명서, 성적(학사, 석사, 박사)증명서 각 1부.

다. 경력증명서(지원서 상의 모든 경력)

※ 위 서류 외의 자격증, 논문, 연구실적물 등은 우편 제출하지 않으며 지원시스템 업로드로 제출을 갈음함.

5. 시스템접수 및 증빙서류 제출 안내사항

가. 자세한 사항은 붙임 [교수초빙 시스템 온라인 접수 안내.PDF] 파일을 참고하시기 바랍니다.

나. 인터넷 접수기간 중에는 수정 및 재출력이 가능하며, 접수기간 종료 후에는 수정 및 재출력이 불가능합니다.

다. 논문, 연구실적물 등 업로드 용량 초과시 용량을 줄이거나 주요 내용을 발췌하여 업로드하시기 바랍니다.(본교에서 대신 업로드 불가함)

라. 일부 입력 화면이 표시되지 않거나 오류가 발생한 경우, 본교 홈페이지 공고문을 통하여 접수시스템에 재접속하여 주시기 바랍니다.

마. 재직증명서는 최근 3개월 이내에 해당 기관이 발행한 증명서로 제출하시기 바라며, 원본 증빙이 불가능한 경력증명서는 시스템 접수의 경력사항에서 삭제하여 주시기 바랍니다.

바. 외국어로 된 증빙서류는 본인이 날인한 번역문을 첨부하고 발행기관의 주소를 서류 하단에 명기하여야 합니다.

사. 원활한 시스템 입력을 위하여 크롬 브라우저 사용을 권장합니다.

※ 우편 접수에 따른 문제, 경력 증빙 불가 또는 상이한 경우, 마감 직전 접속 지연 또는 장애 등으로 발생하는 문제에 대한 책임은 지원자 본인에게 있으므로 여유 있게 제출을 완료하시기 바랍니다.

4

심사 절차 및 일정 안내

구분	상세 내용	일정
〈1차〉 교원자격·요건심사	1) 지원자의 교원 자격 기준과 초빙조건 충족 여부 ※ 부적격자는 2차 심사를 진행하지 않으며 별도 통보 없음	접수 마감 후
〈2차〉 기초·전공심사	1) 지원자의 학력 및 경력사항 2) 임용 공고조건과 지원자의 적합도에 관한 사항 3) 지원자의 연구실적, 산학실적 등에 관한 사항 → 상기 지원내용에 대한 평가위원을 위촉하여 종합적으로 평가 ※ 일부 학과(전공)의 경우, 학문분야의 특수성에 따라 공개강의 평가를 실시할 수 있음(공고시 안내 예정) 〈참고〉 연구실적 점검 1) 논문발표 인정 기간: 2023. 3. 1. ~ 2027. 2. 28. (4년간) ※ 게재 예정 실적 포함하며 관련 증명서 제출 필요 2) 본교 교원업적평가규정의 연구실적 인정기준에 따라 평가함	2026. 11. 9. 이후 심사 예정
1·2차 심사 합격자 발표	본교 홈페이지 게시 및 개별 SMS 통보	2026. 11. 13. 이후 통보 예정
〈3차〉 면접심사	1) 기초·전공심사 결과 상위 후보자들을 대상으로 실시 2) 교원으로서의 자질과 인품, 의사발표와 논리성과 정확성, 학문 분야의 발전가능성, 학생지도 능력, 대학발전을 위한 기여도 등을 종합적으로 심사	2026. 11. 18. 이후
최종 합격자 발표	개별 SMS 통보	면접심사 이후 1~2주 내 통보 예정

※ 위 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 내용은 심사별 대상자에 한하여 안내함

5

임용 조건

1. 임용일자: 2027. 3. 1. 부 예정

2. 계열구분

구분	계약조건	책임시수
전임교원 (정년계열 전임교원)	- 계약기간: 교원인사규정에 따름 - 보수: 연봉제	주당 9시간
교육중심교원 (비정년계열 전임교원)	- 계약기간: 교원인사규정에 따름 - 보수: 연봉제	주당 12시간
산학협력중점교원 (비정년계열 전임교원)	- 계약기간: 교원인사규정에 따름 - 보수: 연봉제	주당 6시간
외국인교원 (비정년계열 전임교원)	- 계약기간: 교원인사규정에 따름 - 보수: 연봉제	주당 12시간

※ 책임시수는 계약 조건 등에 따라 달라질 수 있음

● 유의사항

- 가. 초빙분야의 지원자가 현저히 적거나, 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음
- 나. 취득학위(전공)가 2개 이상의 초빙 분야에 부합하더라도 이중으로 지원할 수 없음
- 다. 서류 미비, 허위 및 착오 기재, 증빙자료가 일치하지 않는 경우 등의 사유 발생시 심사대상에서 제외할 수 있으며 이에 대한 책임은 전적으로 지원자 본인에게 있음
- 라. 제출서류를 허위로 기재한 사실이 발견되는 경우 임용 후라도 임용을 취소할 수 있음
- 마. 관련 법률에 의거 결격사유 및 범죄경력 조회 등을 실시하고 결과에 따라 임용이 제한될 수 있음
- 바. 채용서류 반환 신청은 「채용절차의 공정화에 관한 법률 및 동법 시행령」에 의거 채용 여부가 확정된 날(최종합격자 발표일) 이후부터 30일 이내 E-mail(academic@semyung.ac.kr)로 신청서류*를 첨부하여 반환청구를 하여야 하며, 청구기간이 지난 경우거나 반환 미신청 시 관련 법률에 따라 채용서류를 파기함 *채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙 서식 3 작성 후 이메일에 첨부하여 제출
- 사. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 본교 교원인사규정 등에 따름

1. 교원인사 담당: 043-649-1138, 1139, 1136, 1132
2. 연구실적 담당: 043-649-7061

경험이 실력이되는
학생성공대학



세명대학교